

ریاست محترم دانشگاههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی سراسر کشور

موضوع: لزوم نظارت دقیق بر اجرای قوانین تحویل و ثبت داروها توسط مسئولین فنی داروخانه ها

با سلام؛

با احترام، به استحضار می رساند، با توجه به اهمیت کنترل علمی نسخ به لحاظ عوارض، تداخلات، مواد منع مصرف، مسمومیت های دارویی و خطرات تهدید کننده حیات داروها، همچنین لزوم نظارت مسئول فنی در رابطه با تحویل داروهای بدون نسخه در داروخانه، و لزوم نظارت کامل مسئول فنی داروخانه در زمان تحویل این دسته از داروها و همچنین الزامات قانونی، موارد ذیل جهت اجرا و نظارت کامل در بازرسی ها ابلاغ می گردد. بدیهی است در صورت عدم رعایت مفاد زیر به استناد مواد قانونی برخورد مقتضی با تخلفات به عمل خواهد آمد.

۱. **عرضه کلیه نسخ دارویی بیمه و غیر بیمه:** کلیه نسخ بیمه ای و آزاد باید همزمان تحویل دارو به بیمار، باید توسط

مسئول فنی داروخانه مهر و امضا گردد. و مهر و امضاء نمودن بصورت غیر برخط و همزمان مجاز نمی باشد.

۲. **عرضه کلیه داروهای بدون نیاز به نسخه:** مشخصات بیمار شامل نام و نام خانوادگی و شماره ملی، شکایت و مشکلی

که بیمار برای دریافت دارو اظهار نموده (chief complaint) همچنین تاریخ، نام و دوز و تعداد داروی تحویلی باید ثبت گردد و با مهر و امضا مسئول فنی داروخانه و نظارت ایشان، دارو تحویل داده شود و سوابق در داروخانه نگهداری شود.

۳. **عرضه نسخ الکترونیک:** در خصوص این دسته از نسخ، داروخانه ها باید هر چه سریعتر برای دریافت امضا الکترونیک از

سازمان نظام پزشکی اقدام کنند. تمام نسخ الکترونیک باید به امضا الکترونیک مسئول فنی داروخانه برسد. مسئولین فنی داروخانه ها موظفند تا زمان دریافت امضا الکترونیک، در صورت ثبت نسخه الکترونیک، اگر در قالب برگه دفترچه می باشد، در زمان تحویل دارو حتما آن را مهر و امضا کنند. در صورتیکه نسخه الکترونیک در سرنسخه پزشک می باشد، در زمان تحویل دارو نسخه پزشک و یا پرینت نسخه ثبت شده در سیستم را مهر و امضا کنند.

دبیرخانه: سازمان نظام پزشکی کل کشور

شماره نامه: ۳۹۰۲۹ / ۱۰ / ۱۰۰ / ۳۹۹

تهران روبروی درب اصلی دانشگاه تهران، خیابان فخر رازی، نبش خیابان شهید وحید نظری، سازمان غذا و دارو

تلفن: ۶۶۴۶۷۲۶۸-۹ نمابر: ۶۶۴۶۹۱۲۲ کد پستی: ۱۳۱۴۷۱۵۳۱۱

شماره: ۶۵۵/۱۱۶۸۹۶
تاریخ: ۱۳۹۹/۱۲/۱۲
پیوست: ندارد



۴. **جداسازی مسئول فنی داروخانه از سایر پرسنل:** مسئول فنی داروخانه باید قابل تشخیص از سایر پرسنل داروخانه باشد. مسئولین فنی باید با اتیکت مشخص باشند و محل حضور ایشان در داروخانه به صورت مجزا با نصب تابلو مشخص شده باشد.

۵. **تغییر رنگ لباس پرسنل داروخانه:** از ابتدا سال ۱۴۰۰، جهت تشخیص راحت تر مسئول فنی داروخانه از سایر پرسنل توسط مراجعین، در خصوص تغییر رنگ لباس پرسنل تغییر خواهد کرد.

دکتر محمدرضا شانه ساز
معاون وزیر و رئیس سازمان غذا و دارو

رونوشت :

جناب آقای دکتر سعید نمکی متصدی محترم امور دفتری جناب آقای موجهی

متصدی محترم امور دفتری جناب آقای مداح

سرپرست محترم اداره اسناد و مکاتبات اداری سرکار خانم مهندس حسینی اشپلا

مقام عالی وزارت بهداشت و درمان: جهت استحضار

جناب آقای دکتر محمدرضا ظفرقندی رئیس محترم سازمان نظام پزشکی جمهوری اسلامی ایران: جهت استحضار

جناب آقای کمال الدین شهرباری نماینده محترم ادوار مجلس شورای اسلامی: جهت استحضار

جناب آقای دکتر عبدالحسین روح الامین عضو محترم کمیسیون بهداشت و درمان مجلس شورای اسلامی : جهت استحضار

جناب آقای دکتر ضیاء رئیس محترم انجمن داروسازان ایران

کلیه معاونین محترم غذا و دارو دانشگاههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی سراسر کشور: جهت دستور نظارت دقیق و ارسال گزارش به این سازمان

دبیرخانه: سازمان نظام پزشکی کل کشور

شماره نامه: ۳۹۰۲۹ / ۱۰ / ۱۰۰ / ۳۹۹

تهران روبروی درب اصلی دانشگاه تهران، خیابان فخر رازی، نبش خیابان شهید وحید نظری، سازمان غذا و دارو

تلفن: ۹-۶۶۴۶۷۲۶۸ نمابر: ۶۶۴۶۹۱۲۲ کد پستی: ۱۳۱۴۷۱۵۳۱۱

www.fda.gov.ir